

Aicina pievienoties ārējās komunikācijas vadītāju!

Ja Tev ir augstākā izglītība mārketinga, komunikācijas zinātnē vai līdzvērtīgā jomā, vismaz 3 gadu darba pieredze līdzvērtīgā amatā, esi atbildīgs, spēj pieņemt lēmumus un argumentēti aizstāvi savu viedokli – **iespējams mēs meklējam tieši Tevi!**

Galvenie pienākumi:

- Plānot un īstenot ārējās komunikācijas aktivitātes (dažādi kanāli: digitālie, druka, TV mediji u.c.);
- Plānot un vadīt mārketinga kampaņas, projektus sadarbībā ar ārējiem piegādātājiem vai patstāvīgi;
- Rast idejas mārketinga aktivitātēm un iedzīvināt tās (uzņēmuma zīmola, vides izglītības kampaņas; kampaņas sadarbībā ar atkritumu nozari pārstāvošiem uzņēmumiem un valsts institūcijām u.c.);
- Uzturēt un administrēt digitālā mārketinga rīkus (tīmekļvietne, sociālie tīkli);
- Analizēt komunikācijas un mārketinga aktivitāšu efektivitāti;
- Veidot uzņēmuma tēlu sociālo mediju platformās atbilstoši uzņēmuma stratēģijai;
- Sadarboties ar medijiem: atbildes uz mediju pieprasījumiem, reližu sagatavošana, mediju piesaiste kampaņu izstrādē un īstenošanā;
- Izstrādāt mārketinga un/vai komunikācijas materiālus, veidot tīmekļvietnes saturu sadarbībā ar citu struktūrvienību atbildīgajiem darbiniekiem;
- Piedalīties vides izglītības centra aktivitātēs, pilnveidot tās.

Prasības:

- Augstākā izglītība mārketinga/komunikāciju jomā;
- Stratēģiskā un analītiskā domāšana, datu izmantošana lēmumu pieņemšanā;
- 3 gadu pieredze digitālā mārketinga un sociālo mediju jomā;
- Labas tekstu veidošanas prasmes un lietišķā sarakste latviešu, krievu un angļu valodās;
- Pieredze tīmekļvietņu pārvaldībā un uzturēšanā;
- Vizuālo materiālu izstrādes programmu pārzināšana lietotāja līmenī;
- Spēja plānot savu darba laiku, izvirzīt prioritātes, prasme strādāt gan komandā, gan patstāvīgi;
- Izpratne par atkritumu šķirošanas un pārstrādes nozīmi, kā arī ikdienas prasmes atkritumu šķirošanā;

- Priekšrocība kandidātiem ar praktisku pieredzi digitālu kampaņu organizēšanā un vadīšanā, satura veidošanā un sociālo mediju kontu (Facebook, Instagram, LinkedIn u.c.) administrēšanā;

Piedāvājam:

Darbu Getliņi EKO profesionāļu komandā, kas zina visu un vairāk par atkritumu apsaimniekošanu, zaļās enerģijas ražošanu, dārzeņu audzēšanu, kā arī:

- Aizraujošu darbu nozares vadošajā uzņēmumā - vienā no modernākajiem poligoniem Eiropā;
- Iespēju izglītot sabiedrību un mainīt izpratni par atkritumu nozīmi katra iedzīvotāja ikdienā;
- Darba līgumu uz nenoteiktu laiku;
- Profesijai atbilstošu atalgojumu - amatalgu sākot no 1800 EUR/mēnesī pirms nodokļu nomaksas;
- Veselības apdrošināšanu pēc pārbaudes laika;
- Draudzīgu darba vidi;
- Sociālos un citus labumus.

Jūsu CV un pieteikumu ar norādi "Ārējās komunikācijas vadītājs/a" gaidīsim uz personals@getlini.lv vai pa pastu līdz 2021. gada 20. septembrim (ieskaitot). Sazināsimies ar pretendentiem, kuri tiks aicināti uz nākamo atlases kārtu. Ja Jūs nesaņemat aicinājumu tikties 2 nedēļu laikā pēc konkursa beigu datuma, lūdzam uzskatīt, ka esat saņēmuši SIA Getliņi EKO atteikumu. Paldies par atsaucību!

Piesakoties izsludinātajai vakancei un nosūtot savu CV, Jūs piekrītat iesniegto personas datu apstrādei konkrētajā atlases procesā un saziņai ar Jums. Ja Jūs tiksiet uzaicināts/-a uz darba interviju, Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati un darba intervijas laikā sniegtā informācija tiks apstrādāti personāla atlases mērķim SIA Getliņi EKO legītīmo interešu nodrošināšanai, ciktāl tā attiecināma uz personāla atlasī. Plašāk par personu datu apstrādi personāla atlases mērķim – www.getlini.lv "Personu datu apstrādes paziņojums pretendentiem, atsauksmju sniedzējiem un citiem personāla atlasē iesaistītiem datu subjektiem".
Pārzinis: SIA "Getliņi EKO", reģ.nr.40003367816.