

SIA "Getliņi EKO"
valdes un padomes locekļu atlīdzības politika

1. Vispārējie jautājumi

- 1.1. SIA "Getliņi EKO" valdes un padomes locekļu atlīdzības politika ir izstrādāta un tiek īstenota, ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, 2025. gada 25. jūnija Ministru kabineta noteikumus Nr. 392 "Valdes un padomes locekļu skaita un atalgojuma noteikšanas kārtība publiskas personas kapitāla daļu pārvaldīšanas gadījumā".
- 1.2. SIA "Getliņi EKO" valdes un padomes locekļu atlīdzības politikā tiek lietoti šādi termini:
 - 1.2.1. **Atlīdzība** – Atlīdzības fiksētās daļas un Atlīdzības mainīgās daļas kopums;
 - 1.2.2. **Atlīdzības fiksētā daļa** – Getliņi EKO valdes priekšsēdētāja, valdes locekļu, padomes priekšsēdētāja, padomes priekšsēdētāja vietnieka un padomes locekļa mēneša atlīdzība par amata pienākumu pildīšanu saskaņā ar dalībnieku sapulces vai padomes lēmumu un pilnvarojuma līgumu, tas ir, mēnešalga pirms nodokļu nomaksas;
 - 1.2.3. **Atlīdzības mainīgā daļa** – Getliņi EKO valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu prēmija;
 - 1.2.4. **Atlīdzības noteikumi** – 2025. gada 25. jūnija Ministru kabineta noteikumi Nr. 392 "Valdes un padomes locekļu skaita un atalgojuma noteikšanas kārtība publiskas personas kapitāla daļu pārvaldīšanas gadījumā";
 - 1.2.5. **Getliņi EKO** – SIA "Getliņi EKO", reģ. Nr. 40003367816;
 - 1.2.6. **Kapitālsabiedrību pārvaldības likums** – Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums;
 - 1.2.7. **Padome** – Getliņi EKO padome;
 - 1.2.8. **Politika** – Getliņi EKO valdes un padomes locekļu atlīdzības politika;
 - 1.2.9. **Valde** – Getliņi EKO valde.
- 1.3. Politika ir saistoša un piemērojama visiem Getliņi EKO valdes un padomes locekļiem.

2. Politikas mērķi un pamatprincipi

- 2.1. Politikas mērķis ir noteikt Getliņi EKO padomes priekšsēdētāja, padomes priekšsēdētāja vietnieka, padomes locekļa, valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu Atlīdzības pamatprincipus, tai skaitā, ņemot vērā Atlīdzības noteikumus un citos saistošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības Atlīdzības noteikšanai, kā arī galvenos principus, kas saistīti ar apdrošināšanu, atsaukšanas pabalstu un tehnisko nodrošinājumu amata pienākumu veikšanai.
- 2.2. Nosakot Valdes un Padomes locekļu Atlīdzību, tiek ievēroti šādi pamatprincipi:
 - 2.2.1. Atlīdzībai jābūt pamatotai un konkurētspējīgai, lai darbam Valdē un Padomē piesaistītu atbilstošus profesionāļus, taču vienlaikus arī adekvātai attiecībā pret plānotajiem Getliņi EKO mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kā arī atbilstoši Getliņi EKO finanšu stāvoklim un budžetam;
 - 2.2.2. Atlīdzība tiek noteikta, ņemot vērā Getliņi EKO darbības komerciālo raksturu, ieņēmumu avotus, deleģēto publiskās pārvaldes uzdevumu apjomu, konkurences apstākļus un pašu ieņēmumu īpatsvaru kopējos ieņēmumos;
 - 2.2.3. Valdes locekļu mēneša atlīdzības apmēru nosaka, nepārsniedzot vadības atlīdzības fiksētās daļas vidējo apmēru līdzīga lieluma (neto apgrozījums, bilances kopsumma, darbinieku skaits) kapitālsabiedrībās privātajā sektorā vai nozarē, kurā Getliņi EKO darbojas. Informācijas par vadības atlīdzības fiksētās daļas vidējo apmēru līdzīga lieluma (neto apgrozījums, bilances kopsumma, darbinieku skaits) kapitālsabiedrībās privātajā sektorā iegūšanai izmanto nozares un starpnozaru aktuālo atalgojuma pētījumu rezultātus ne retāk kā reizi divos gados;
 - 2.2.4. Atlīdzībai ir jābūt taisnīgai, un tā ir jāpiešķir par faktisku un kvalitatīvu amata pienākumu izpildi. Atlīdzības noteikšanā ir jāņem vērā Getliņi EKO faktiskie darbības rezultāti un konkrētās personas sniegums.
- 2.3. Atsaukšanas pabalsts valdes locekļiem tiek noteikts un izmaksāts saskaņā ar ārējo normatīvo aktu un pilnvarojuma līguma prasībām.

3. Atlīdzības struktūra un noteikšana

- 3.1. Getliņi EKO valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu Atlīdzību veido:
 - 3.1.1. Atlīdzības fiksētā daļa;

- 3.1.2. Atlīdzības mainīgā daļa.
- 3.2. Getliņi EKO padomes priekšsēdētāja, padomes priekšsēdētāja vietnieka un padomes locekļa Atlīdzību veido tikai Atlīdzības fiksētā daļa, jo Atlīdzības mainīgā daļa Padomes locekļiem netiek noteikta.
- 3.3. Padomes un Valdes locekļiem var tikt nodrošināta civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, nelaimes gadījumu apdrošināšana, veselības apdrošināšana, kā arī amata pienākumu izpildei nepieciešamais tehniskais nodrošinājums, ievērojot pilnvarojuma līguma nosacījumus. Tehniskā nodrošinājuma piešķiršanas, izmantošanas un pienākumu izpildei nepieciešamo izdevumu kompensēšanu Padomei nosaka kapitāla daļu turētājs, savukārt Padome nosaka Valdei.
- 3.4. Atlīdzības fiksētajā daļā neietilpst prēmijas, apdrošināšana, atsaukšanas pabalsts un tehniskais nodrošinājums amata pienākumu izpildei.
- 3.5. Atlīdzības mainīgā daļa ir prēmija, kas var tikt izmaksāta Getliņi EKO valdes priekšsēdētājam un valdes locekļiem, 1 (vienu) reizi gadā, saskaņā ar normatīvo aktu un šīs Politikas noteikumiem.
- 3.6. Lai novērstu jebkādu interešu konflikta risku, Getliņi EKO Valdes un Padomes locekļiem nav tiesību noteikt savu Atlīdzību vai piedalīties tās noteikšanā.
- 3.7. Getliņi EKO dalībnieku sapulce pieņem lēmumu par padomes locekļu Atlīdzības fiksētās daļas noteikšanu, palielināšanu, samazināšanu vai saglabāšanu esošajā apmērā, ievērojot Atlīdzības noteikumus un izskatot Getliņi EKO sagatavoto un dalībnieku sapulcei iesniegto ārējos normatīvajos aktos noteikto mēneša atlīdzības noteikšanā piemērojamo nosacījumu un kritēriju izvērtējumu.
- 3.8. Valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu Atlīdzību nosaka un pārskata Padome, ievērojot pilnvarojuma līgumu noteikumus un ārējo normatīvo aktu prasības, kā arī šajā Politikā noteikto.
- 3.9. Getliņi EKO padomes priekšsēdētāja, padomes priekšsēdētāja vietnieka un padomes locekļa, valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu Atlīdzības fiksēto daļu nosaka uz visu amata pilnvaru termiņu, tomēr tā var tikt pārskatīta 1 (vienu) reizi gadā saskaņā ar šīs Politikas un normatīvo aktu noteikumiem. Gadījumā, ja tiek mainītas ārējos normatīvajos aktos noteiktās prasības par Padomes vai Valdes Atlīdzības apmēru, pilnvaru termiņa laikā var tikt saglabāts līdzšinējais Atlīdzības apmērs, ciktāl to tieši pieļauj spēkā esošie ārējie normatīvie akti.

4. Atlīdzības fiksētās daļas noteikšanas un pārskatīšanas principi, kritēriji un kārtība

- 4.1. Nosakot Atlīdzības fiksētās daļas apmēru, tiek ņemti vērā vismaz šādi nosacījumi:
- 4.1.1. Getliņi EKO rīcībā esošos Atlīdzības izmaksai pieejamos finanšu līdzekļus;
- 4.1.2. vidēja termiņa darbības stratēģijā izvirzītos mērķus;
- 4.1.3. Getliņi EKO darbību eksporta tirgos (ja attiecināms);
- 4.1.4. papildus svarīgu darba uzdevumu vai jaunu funkciju veikšanu;
- 4.1.5. pārvaldāmos riskus ar būtisku ietekmi uz Getliņi EKO darbību un atbildības jomu;
- 4.1.6. risku un grūtību novēršanu, kas uzlabo darbību un mērķu izpildi;
- 4.1.7. nepieciešamu nozīmīgu pārmaiņu vadīšanu, tai skaitā reorganizāciju;
- 4.1.8. stratēģiskās infrastruktūras uzlabošanai svarīgu nacionāla un starptautiska līmeņa projektu vadīšanu un īstenošanu;
- 4.1.9. iepriekšējā periodā finanšu vai nefinanšu mērķu sasniegšanu (ja attiecināms);
- 4.1.10. darba apjoma samazināšanās vai palielināšanās (ja attiecināms).
- 4.2. Nosakot Getliņi EKO valdes priekšsēdētāja un padomes priekšsēdētāja mēneša atlīdzību, papildus Politikas 4.1. punktā noteiktajam ņem vērā pieļaujamo valdes priekšsēdētāja un padomes priekšsēdētāja atlīdzības diapazonu atbilstoši Atlīdzības noteikumos noteiktajam, t.sk. mēneša atlīdzības maksimālā apmēra noteikšanai piemērojamo koeficientu.
- 4.3. Nosakot Getliņi EKO valdes locekļu mēneša atlīdzības apmēru, papildus Politikas 4.1. punktā noteiktajam ņem vērā atbilstoši Atlīdzības noteikumiem pieļaujamo procentuālo attiecību no valdes priekšsēdētāja mēneša atlīdzības apmēra, kas Politikas apstiprināšanas dienā ir līdz 75% (septiņdesmit pieciem procentiem) no valdes priekšsēdētāja mēneša atlīdzības.
- 4.4. Nosakot Getliņi EKO padomes priekšsēdētāja mēneša atlīdzību, papildus Politikas 4.1. punktā noteiktajam ņem vērā pieļaujamo padomes priekšsēdētāja atlīdzības diapazonu atbilstoši Atlīdzības noteikumiem, kas Politikas apstiprināšanas dienā ir līdz 30% (trīsdesmit procentiem) no valdes priekšsēdētāja mēneša atlīdzības.

- 4.5. Nosakot Getliņi EKO padomes priekšsēdētāja vietnieka un padomes locekļa mēneša atlīdzību, papildus šīs politikas 4.1. punktā noteiktajam ņem vērā atbilstoši Atlīdzības noteikumiem pieļaujamo procentuālo attiecību no padomes priekšsēdētāja mēneša atlīdzības apmēra, kas Politikas apstiprināšanas dienā ir līdz 75% (septiņdesmit pieciem procentiem) no padomes priekšsēdētāja mēneša atlīdzības, bet ne mazāku par valstī noteikto minimālo mēneša darba algu.
- 4.6. Getliņi EKO padomes priekšsēdētāja, padomes priekšsēdētāja vietnieka, padomes locekļa, valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu Atlīdzības fiksētā daļa jeb mēneša atlīdzības apmērs var tikt pārskatīts reizi gadā pēc Getliņi EKO gada pārskata apstiprināšanas, ievērojot Atlīdzības noteikumus un Politikas 2.2. punktā un 4.1. punktā norādīto.
- 4.7. Pārskatot Getliņi EKO padomes priekšsēdētāja, padomes priekšsēdētāja vietnieka, padomes locekļa, valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu mēneša atlīdzības apmēru, ņem vērā Getliņi EKO, tās Padomes un Valdes darbības novērtējuma rezultātus.

5. Atlīdzības mainīgās daļas noteikšanas principi, kritēriji un kārtība

- 5.1. Getliņi EKO valdes priekšsēdētājam un valdes locekļiem var piešķirt Atlīdzības mainīgo daļu jeb prēmiju 1 (vienu) reizi gadā pēc Getliņi EKO gada pārskata apstiprināšanas un Getliņi EKO darbības rezultātu, tai skaitā valdes darbības kopumā un katra valdes locekļa individuālās darbības izvērtēšanas atbilstoši valdes locekļa ieguldījumam Getliņi EKO mērķu sasniegšanā.
- 5.2. Prēmijas apmērs Getliņi EKO valdes priekšsēdētājam un valdes locekļiem var mainīties atkarībā no Getliņi EKO finanšu un nefinanšu rādītājiem, kā arī ir saistīts ar Getliņi EKO mērķiem un izmērāmiem darbības rezultātiem. Prēmijas apmērs tiek noteikts tā, lai motivētu valdes priekšsēdētāju un valdes locekļus mērķtiecīgai rīcībai, kas veicina Getliņi EKO mērķu sasniegšanu, finanšu un nefinanšu rādītāju izpildi un nodrošinātu līdzsvaru starp Atlīdzību un riska uzņemšanos. Getliņi EKO valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu prēmija ir saistīta ar valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu individuālo darba sniegumu, mērķu izpildi un Getliņi EKO kopējiem finanšu rezultātiem.
- 5.3. Prēmijas noteikšanā Getliņi EKO valdes priekšsēdētājam un valdes locekļiem tiek ņemti vērā šādi kritēriji:
 - 5.3.1. Getliņi EKO darbības rezultāti iepriekšējā pārskata gadā – ikgadējā budžeta izpilde pret plānoto budžetu;
 - 5.3.2. Getliņi EKO vidēja termiņa darbības stratēģijas izpilde un Getliņi EKO darbības rezultāti saskaņā ar definētajiem finanšu un nefinanšu mērķiem;
 - 5.3.3. Valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu darbības rezultāti (t.i. individuāli noteiktie sasniedzamo darba izpildes rādītāju rezultāti (*Key Performance Indicators*)).
- 5.4. Nosakot individuālās prēmijas apmēru katram Valdes loceklim, ņem vērā saskaņā ar Atlīdzības noteikumiem pieļaujamo prēmijas apmēru,
- 5.5. Getliņi EKO valdes priekšsēdētāja un valdes locekļu prēmijas apmēru nosaka proporcionāli nostrādātajam laikam (kalendārajiem mēnešiem) pārskata gadā, izvērtējot katra Politikas 5.3. punktā minētā kritērija izpildi.
- 5.6. Atlīdzības mainīgo daļu Padome nosaka ar atsevišķu lēmumu, ievērojot Atlīdzības noteikumus ietvertos nosacījumus un kritērijus, kuriem Padome nosaka konkrētu procentuālo īpatsvaru:
 - 5.6.1. Getliņi EKO darbības rezultāti iepriekšējā pārskata gadā: 10-20 %;
 - 5.6.2. vidēja termiņa darbības stratēģijas izpilde un Getliņi EKO darbības rezultāti saskaņā ar definētajiem finanšu un nefinanšu mērķiem: 50-60 %;
 - 5.6.3. valdes locekļa darbības rezultāti iepriekšējā pārskata gadā: 30-40 %.
- 5.7. Neatkarīgi no Valdes locekļu individuālā darba snieguma novērtējuma rezultātiem, prēmiju neizmaksā, ja ir spēkā vismaz viens no šādiem apstākļiem:
 - 5.7.1. Getliņi EKO darbības rezultāti novērtēti ar vērtējumu "neapmierinoši";
 - 5.7.2. pārskata gada rezultātos konstatētas būtiskas novirzes no plānotajiem mērķiem, un tas rada būtisku risku Getliņi EKO stabilitātei un ilgtspējīgai attīstībai;
 - 5.7.3. konstatēta finanšu līdzekļu nepietiekamība.

6. Nobeiguma noteikumi

- 6.1. Ar Politikas apstiprināšanu spēku zaudē 2022. gada 3. februāra ārkārtas dalībnieku sapulcē apstiprinātā SIA "Getliņi EKO" Valdes un padomes locekļu atalgojuma politika.
- 6.2. Atlīdzības fiksēto daļu, kas valdes priekšsēdētājam, valdes loceklim, padomes priekšsēdētājam vai padomes loceklim noteikta līdz Atlīdzības noteikumu spēkā stāšanās brīdim, var nepārskatīt līdz pilnvaru termiņa beigām.
- 6.3. Politiku, tās grozījumus un papildinājumus izstrādā Valde, iesniedzot Padomei izskatīšanai. Padome sniedz savus priekšlikumus par Politikas saturu, nepieciešamajiem grozījumiem un papildinājumiem. Pēc Padomes atzinuma saņemšanas, Valde iesniedz Politiku, tās grozījumus un papildinājumus apstiprināšanai Getliņi EKO dalībnieku sapulcē.
- 6.4. Valde uzrauga Getliņi EKO un vispārējo ekonomisko situāciju un, ja nepieciešams, aktualizē Politiku, lai nodrošinātu tās atbilstību normatīvajiem aktiem un labas korporatīvās pārvaldības principiem. Politika tiek pārskatīta pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi četros gados pēc iepriekšējās politikas apstiprināšanas.
- 6.5. Lai novērstu interešu konflikta risku, Getliņi EKO dalībnieku sapulce uzrauga Politikas īstenošanu attiecībā uz Padomes locekļu atlīdzību, savukārt Padome – attiecībā uz Valdes locekļu atlīdzību.
- 6.6. Politika ir izstrādāta un tiek publicēta Getliņi EKO mājas lapā ar mērķi palielināt Getliņi EKO saimnieciskās darbības pārredzamību un pārskatāmību.