

**APSTIPRINU**  
SIA "Getliņi EKO"  
padomes priekšsēdētājs  
/elektroniski parakstīts/ J. Belezjaks  
pamatojoties uz 2026.gada 21.maija padomes lēmumu  
(protokols Nr.7/2026)

**APSTIPRINĀTS**  
SIA "Getliņi EKO"  
2026.gada 29.aprīļa valdes sēdē  
(protokols Nr. 12/2026)

SIA "Getliņi EKO"  
2026.gada 21.maija padomes sēdē  
(protokols Nr. 7/2026 )

**SIA "Getliņi EKO"  
KORPORATĪVĀS SOCIĀLĀS ATBILDĪBAS  
UN ILGTSPĒJAS POLITIKA**

**Rumbula, 2026**

## **1. Vispārējie jautājumi**

- 1.1. SIA "Getliņi EKO" Korporatīvās sociālās atbildības un ilgtspējas politika izstrādāta, ievērojot 2020. gada 21. augusta Rīgas domes iekšējos noteikumus Nr. 4 (prot. Nr. 24, 50. §) "Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošo kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības kārtība", kā arī Apvienoto Nāciju Organizācijas Globālā līguma un korporatīvās sociālās atbildības desmit pamatprincipus un Tieslietu ministrijas Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes "Korporatīvās pārvaldības kodeksu".
- 1.2. SIA "Getliņi EKO" Korporatīvās sociālās atbildības un ilgtspējas politikā tiek lietoti šādi termini un saīsinājumi:
  - 1.2.1 Getliņi EKO - SIA "Getliņi EKO", reģ. Nr. 40003367816;
  - 1.2.2 KSAIP - Getliņi EKO Korporatīvās sociālās atbildības un ilgtspējas politika;
  - 1.2.3 Darbinieki - Getliņi EKO darba tiesisko attiecību ietvaros nodarbinātās personas, kas nav Valdes vai Padomes locekļi;
  - 1.2.4 Valde - Getliņi EKO valde;
  - 1.2.5 Padome - Getliņi EKO padome.

## **2. KSAIP mērķis un pārvaldība**

- 2.1. KSAIP mērķis ir nodrošināt, lai Getliņi EKO stratēģiskie mērķi tiktu īstenoti atbildīgi un ar līdzsvarotu pieeju vides, sociālās atbildības, labas pārvaldības un ekonomiskās izaugsmes jautājumos un sekmētu ilgtspējīgu attīstību un atbildīgu komercdarbības vidi.
- 2.2. KSAIP stratēģiskie virzieni ir saskaņā ar Getliņi EKO Ilgtermiņa attīstības stratēģiju, ietverot konkrētas aktivitātes gada plānošanas dokumentos un budžetā. Valde ne retāk kā reizi pusgadā, sniedz pārskatu Padomei par KSAIP stratēģisko virzienu un aktivitāšu izpildi.
- 2.3. KSAIP īstenošanu un uzturēšanu koordinē Ilgtspējas vadītājs, pārrauga Vides un attīstības pārvaldes vadītājs un Ilgtspējas vadības darba grupa.
- 2.4. Ilgtspējas vadītājs seko līdzi ilgtspējas nozares pārmaiņām, atbilstoši ārējo saistošo normatīvo aktu prasībām nodrošina ilgtspējīgas attīstības stratēģijas izstrādi un īstenošanu sadarbībā ar citām struktūrvienībām un koordinē Ilgtspējas vadības darba grupas darbu.

## **3. Korporatīvās sociālās atbildības pamatprincipi**

- 3.1. Getliņi EKO savā darbībā nodrošina:
  - 3.1.1. Cilvēktiesību, darba tiesību un drošas darba vides ievērošanu pašu darbībās, kā arī pēc iespējas visā Getliņi EKO vērtības ķēdē;
  - 3.1.2. Vides aizsardzības pasākumu īstenošanu pašu darbībās, kā arī pēc iespējas visā Getliņi EKO vērtības ķēdē;
  - 3.1.3. Komercdarbības ētiku un labu pārvaldību, t.sk., korupcijas novēršanu un atbildīga biznesa veicināšanu pašu darbībās, kā arī pēc iespējas visā Getliņi EKO vērtības ķēdē

- 3.2. Getliņi EKO Korporatīvās sociālās atbildības mērķus īsteno šādos veidos:
- 3.2.1. Infrastruktūras un procesu pilnveide ar mērķi tiekties pilnveidot vides aizsardzības pasākumus un optimizēt resursu patēriņu, samērojot tos ar ekonomisko izaugsmi;
  - 3.2.2. Ar vien tiecoties attīstīt un ieviest procesus, kas veicina aprites ekonomiku;
  - 3.2.3. Inovāciju izstrāde un ieviešana;
  - 3.2.4. Izpēte, pētniecība un attīstība;
  - 3.2.5. Procesi digitalizācija;
  - 3.2.6. Ieinteresēto pušu iesaiste un darbinieku labbūtības veicināšana;
  - 3.2.7. ES fondu finansējuma piesaiste;
  - 3.2.8. Sabiedrības informēšana un izglītošana;
  - 3.2.9. Nefinanšu informācijas atklāšana, pamatojoties uz starptautiski atzītām ziņošanas vadlīnijām.
- 3.3. Getliņi EKO iesaistās tādās korporatīvās sociālās atbildības aktivitātēs, kuras ir saskaņā ar Getliņi EKO stratēģiskajiem plānošanas dokumentiem un citiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.
- 3.4. KSAIP mērķa un principu ieviešana ir saistoša visiem Getliņi EKO Darbiniekiem, Valdes un Padomes locekļiem.

#### **4. Ilgtspējīgas attīstības mērķi**

- 4.1. Ilgtspējīgas attīstības mērķi tiek noteikti Getliņi EKO stratēģiskās plānošanas dokumentos.

#### **5. Ieinteresēto pušu iesaiste**

- 5.1. Getliņi EKO ieinteresētās puses identificē stratēģiskās plānošanas dokumentos un īsteno sadarbību ar tām, regulāri apzinot to vajadzības.
- 5.2. Getliņi EKO izvērtē savas darbības vides, sociālo un ekonomisko ietekmi, iesaistot ieinteresētās puses saistīto jautājumu risināšanā.
- 5.3. Sadarbība ar ieinteresētajām pusēm tiek īstenota, pamatojoties uz šādiem principiem:
- 5.3.1. būtiskums – abpusēji būtisku ekonomisko, vides un sociālo ietekmju novērtēšana;
  - 5.3.2. līdzdalība – ieinteresēto pušu iesaiste aktuālu jautājumu risināšanā;
  - 5.3.3. reaģēšanas spēja – savlaicīga reakcija uz ieinteresēto pušu viedokļiem un vajadzībām.
- 5.4. Sadarbība ar ieinteresētajām pusēm noris dažādos sadarbības līmeņos:
- 5.4.1. Aptaujas, pētījumi un sistemātiska datu ieguve un analīze;
  - 5.4.2. Sarunas un konsultācijas;
  - 5.4.3. Iesaiste un partnerība;
- 5.5. Getliņi EKO nodrošina godīgu un taisnīgu attieksmi saskarsmē ar visām ieinteresētajām pusēm, nepieļaujot interešu konflikta situācijas, krāpšanu un korupciju.

#### **6. Rīcība ar finanšu līdzekļiem un ziedošana (dāvināšana)**

- 6.1. Getliņi EKO ar finanšu līdzekļiem un mantu rīkojas atbilstoši normatīvajiem aktiem.

## **7. Prasības piegādātājiem**

- 7.1. Prasības piegādātājiem noteiktas Getliņi EKO Piegādātāju kodeksā.
- 7.2. Getliņi EKO neuzsāk sadarbību ar Piegādātāju, ja:
  - 7.2.1. Piegādātājs neatbilst Getliņi EKO piegādātāju kodeksā noteiktajām prasībām.;
  - 7.2.2. Piegādātājam ir nodokļu nomaksas parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,- EUR (viens simts piecdesmit euro);
  - 7.2.3. tam pasludināts maksātnespējas process, apturēta saimnieciskā darbība vai Sadarbības partneris tiek likvidēts;
- 7.3. Getliņi EKO, nodibinot darījuma attiecības ar Piegādātājiem, uzliek par pienākumu Piegādātājam sniegt apliecinājumu par apņemšanos ievērot Getliņi EKO Piegādātāju kodeksā noteiktās prasības visā sadarbības laikā, iekļaujot apliecinājumu attiecīgajā līguma vai vienošanās projektā. Ja apliecinājums no Piegādātāja netiek saņemts, Getliņi EKO izvērtē vai ar attiecīgo Piegādātāju uzsākt darījuma attiecības. Ja Piegādātājs pārkāpj ētikas un reputācijas prasības līguma vai vienošanās darbības laikā, Getliņi EKO rīkojas saskaņā ar attiecīgā līguma un normatīvo aktu noteikumiem, lai pēc iespējas nepieļautu šādas sadarbības turpināšanu.

## **8. KSAIP piemērošana un pārskatīšana**

- 8.1. KSAIP pārskata pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi gadā.
- 8.2. KSAIP apstiprina Getliņi EKO Padome. KSAIP un tās grozījumi stājas spēkā pēc tās apstiprināšanas Padomes sēdē, ja spēkā stāšanās datums netiek atsevišķi noteikts.
- 8.3. Ar KSAIP spēkā stāšanos spēku zaudē Padomes 2024.gada 27.decembra sēdē apstiprinātā SIA "Getliņi EKO" Korporatīvās sociālās atbildības un ilgtspējas politika.
- 8.4. Getliņi EKO nodrošina, ka KSAIP aktuālā versija ir pieejama jebkuram interesentam Getliņi EKO mājaslapā.