

getliņi eko

SIA "Getliņi EKO"
Reģ. Nr. 40003367816

APSTIPRINU
SIA "Getliņi EKO"
padomes priekšsēdētājs
/elektroniski parakstīts/ J. Belezjaks
pamatojoties uz 2026.gada 21.maija padomes lēmumu
(protokols Nr.7/2026)

Izskatīts SIA "Getliņi EKO" 21.02.2024. valdes sēdē (prot. Nr. 5-24)
un apstiprināts ar 28.02.2024. padomes lēmumu(protokols Nr. 4/2024)

Ar grozījumiem, kas izskatīti 31.03.2025. valdes sēdē
un apstiprināti ar padomes 07.04 2025. lēmumu (protokola Nr.5)

Ar grozījumiem, kas izskatīti 13.05.2026. valdes sēdē
un apstiprināti ar padomes 21.05.2026. lēmumu (protokola Nr.7/2026)

SIA "Getliņi EKO"

KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS POLITIKA

Rumbulā, 2026

1. Dokumentā lietoto terminu un saīsinājumu skaidrojums

- 1.1. **Darbinieki** – SIA “Getliņi EKO” darba tiesisko attiecību ietvaros nodarbinātās personas, kas nav Valdes vai Padomes locekļi;
- 1.2. **Dalībnieks vai Dalībnieki** – Rīgas valstspilsētas pašvaldība (97.70425 % kapitāla daļas) un Ropažu novada pašvaldība (2.29575 % kapitāla daļas) abi kopā vai katrs atsevišķi;
- 1.3. **Getliņi EKO** - SIA “Getliņi EKO”, VNR. 40003367816;
- 1.4. **Kodekss** – Latvijas Korporatīvās pārvaldības kodekss “Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā”¹;
- 1.5. **Padome** – Getliņi EKO padome;
- 1.6. **Pārvaldības likums** – Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums;
- 1.7. **Politika** – SIA “Getliņi EKO” Korporatīvās pārvaldības politika;
- 1.8. **Valde** – Getliņi EKO valde;
- 1.9. **Korporatīvās pārvaldības vadlīnijas** - Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) valsts īpašumā esošu kapitālsabiedrību korporatīvās pārvaldības vadlīnijas². *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*

2. Vispārējie jautājumi

- 2.1. Politika ir izstrādāta un tiek pārskatīta, ievērojot Pārvaldības likumu, Konkurences likumu, Komerclikumu un citus saistošos ārējos normatīvos aktus, kas reglamentē kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības jautājumus, kā arī ņemot vērā Kodeksu, Korporatīvās pārvaldības vadlīnijās norādītos pasaules labākās prakses principus un Baltijas Korporatīvās pārvaldības institūta rekomendācijas. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 2.2. Politikas mērķis ir nodrošināt ilgtspējīgu, ētisku, atbildīgu, caurspīdīgu un efektīvu Getliņi EKO darbību un pārvaldību visos Getliņi EKO lēmumu pieņemšanas līmeņos, veicināt sekmīgu sadarbību starp Dalībniekiem, Padomi, Valdi, Darbiniekiem un pārējo sabiedrību, kā arī nepieļaut darbības, kas varētu ierobežot vai izkropļot konkurenci. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 2.3. Getliņi EKO savā darbībā ievēro visus attiecināmus Kodeksā ietvertos korporatīvās pārvaldības principus, tādejādi veidojot priekšnosacījumus Getliņi EKO stratēģiskās plānošanas dokumentos noteikto mērķu sasniegšanu, vērtības saglabāšanu un palielināšanu, atbildības un darbības caurskatāmības nodrošināšanu visos pārvaldības līmeņos. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 2.4. Lai īstenotu Kodeksā ietvertos korporatīvās pārvaldības principus, Getliņi EKO izstrādā arī citus iekšējās kontroles sistēmas dokumentus, kuros tiek nostiprināti Getliņi EKO darbības principi, kas veicina stratēģiskās

¹ [Korporatīvās pārvaldības kodekss, 2025](#)

² [OECD Guidelines on Corporate Governance of State-Owned Enterprises 2024 | OECD](#)

plānošanas dokumentos noteikto mērķu sasniegšanu. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*

- 2.5. Getliņi EKO savā ikdienas darbībā uzņemas atbildību par savas darbības ietekmi uz vidi, darbiniekiem, klientiem, sabiedrību un pārvaldības procesiem, rīkojas atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām, Getliņi EKO stratēģiskās plānošanas dokumentos noteiktajiem mērķiem un vērtībām, nodrošinot konkurences neitralitāti. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa, 2026.gada 21.maija padomes lēmumu)*
- 2.6. Politika ir saistoša Getliņi EKO Valdei, Padomei un Darbiniekiem.

3. Getliņi EKO stratēģija

- 3.1. Getliņi EKO ilgtspējīga attīstība tiek nodrošināta, balstoties uz stratēģisko plānošanu. Getliņi EKO vispārējo stratēģisko mērķi(-us) nosaka Dalībnieki.
- 3.2. Priekšlikumu par Getliņi EKO vispārējā stratēģiskā mērķa formulējumu sagatavo Valde, kas to, pirms iesniegšanas Dalībniekiem tālākai saskaņošanai, iesniedz izskatīšanai Padomei.
- 3.3. Valde izstrādā un Padome apstiprina vidēja termiņa darbības stratēģiju vismaz triju gadu periodam, ņemot vērā Dalībnieku gaidu vēstulē noteiktos Getliņi EKO vispārējos stratēģiskos mērķus, finanšu un nefinanšu mērķus, kā arī darbības efektivitāti raksturojošos rezultātīvos rādītājus, ievērojot normatīvo aktu prasības. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2026. gada 21.maija padomes lēmumu)*
- 3.4. Izstrādājot vidēja termiņa darbības stratēģijas projektu nākamajam plānošanas periodam, Valde nosūta lūgumu Getliņi EKO kapitāla daļu turētāju pārstāvjiem noteikt finanšu un nefinanšu mērķus, kas iekļaujami vidēja termiņa darbības stratēģijas projektā, vienlaicīgi iesniedzot savu priekšlikumu. Valde vidēja termiņa darbības stratēģijas projektā var izvirzīt papildu finanšu un nefinanšu mērķus atbilstoši Getliņi EKO komercdarbības specifikai. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 3.5. Par vidēja termiņa darbības stratēģijas īstenošanu ir atbildīga Valde, bet tās īstenošanas uzraudzību veic Padome.
- 3.6. Vidēja termiņa darbības stratēģijas īstenošanas procesam tiek nodrošināta nepārtrauktība, savlaicīgi uzsākot nākamā perioda stratēģijas plānošanas procesu.
- 3.7. Ilgtermiņa attīstības stratēģijā nosaka Getliņi EKO prioritāros attīstības virzienus un mērķus ilgtermiņā, t.sk. ilgtspējas jomā. Ilgtermiņa attīstības stratēģijā ietvertie mērķi tiek detalizēti attiecīgā perioda vidējā termiņa darbības stratēģijā. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2026. gada 21.maija padomes lēmumu)*

4. Getliņi EKO pārvaldības organizācija

- 4.1. Getliņi EKO komercdarbības forma ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību, kas darbojas saskaņā ar tās Statūtiem, Komerclikumu, Pārvaldības likumu, kā arī citiem saistošajiem ārējiem normatīvajiem aktiem.

- 4.2. Getliņi EKO pārvaldi īsteno Getliņi EKO Dalībnieki (kapitāla daļu turētāji), Dalībnieku sapulce, Padome un Valde, atbilstoši tiem ārējos un iekšējos normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei un pilnvarām.
- 4.3. Getliņi EKO ir noteikts skaidrs lomu (funkciju), pilnvaru un atbildību sadalījums. Getliņi EKO pārvaldībā iesaistītās institūcijas un personas apzinās un nodrošina nepieciešamo pasākumu veikšanu, lai Getliņi EKO pārvaldība būtu efektīva, savas tiesības īstenojot kā rūpīgam pārvaldniekam, nodrošinot nepieciešamo iesaisti un aktīvu piedalīšanos jautājumu apspriešanā, lai veicinātu efektīvu ieguldījumu lēmumu pieņemšanā. Nevienai pārvaldībā iesaistītajai personai nav neierobežotas lēmumu pieņemšanas un uzdevumu došanas pilnvaras.
- 4.4. Valdes un Padomes locekļu nominēšanas un iecelšanas kārtību, kā arī kandidātiem izvirzāmās amata atbilstības un kvalifikācijas prasības nosaka saskaņā ar Pārvaldības likumu un saistošiem Ministru kabineta noteikumiem.
- 4.5. Valdes un Padomes nominēšanas process atbilst korporatīvās pārvaldības labās prakses principiem, nodrošinot atklātu, godīgu un profesionālu Valdes un Padomes locekļu atlasī, tādējādi veicinot profesionālu un kompetentu Getliņi EKO pārvaldības institūcijas izveidi. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 4.6. Atlīdzības struktūra Valdes un Padomes locekļiem, atlīdzības maksimālais apmērs un tā noteikšanas kārtība ir noteikta SIA "Getliņi EKO" Valdes un padomes locekļu atalgojuma politikā, ko izstrādājusi Valde, saskaņojusi Padome un apstiprinājuši Dalībnieki.
- 4.7. Getliņi EKO, ievērojot Darba likumu, Darba aizsardzības likumu, SIA "Getliņi EKO" Darba koplīgumu un citu saistošo normatīvo aktu prasības, ir izstrādātas un ieviestas SIA "Getliņi EKO" Personāla atlases politika un SIA "Getliņi EKO" Darbinieku atalgojuma politika. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 4.8. Getliņi EKO tiek veidota tās darbības lielumam, stratēģiskai attīstībai un darbības risku pārvaldībai atbilstoša un pārskatāma organizatoriskā struktūra.
- 4.9. Getliņi EKO savā darbībā ievēro politiskās un reliģiskās neitralitātes principu, t.i., neiesaistās politiska un reliģiska rakstura aktivitātēs, politisko partiju vai to pasākumu (aktivitāšu) reklamēšanā vai publiskā atbalstīšanā.

5. Dalībnieki

- 5.1. Getliņi EKO augstākā pārvaldes institūcija ir Getliņi EKO Dalībnieku sapulce. Dalībnieku sapulces sasaukšana, norise un kompetencē esošie jautājumi ir noteikti SIA "Getliņi EKO" Statūtos, Pārvaldības likumā, Komerclikumā un citos saistošajos normatīvajos aktos.
- 5.2. Dalībnieki īsteno kapitāla daļu pārvaldību, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kapitāla daļu turētāja pārstāvju, Dalībnieku sapulces, Valdes un Padomes kompetenci un pilnvaras. Dalībnieki atturas no aktīvas līdzdalības Getliņi EKO ikdienas darbībā, kuru nodrošina Valde, ciktāl tas ir

nepieciešams un iespējams, lai efektīvi un līdzsvaroti organizētu pārvaldes institūciju savstarpējo sadarbību. Dalībnieki ievēro Valdes un Padomes kompetenci un neiejaucas to kompetencē ietilpstošos jautājumos un pilnvarās.

6. Padome

- 6.1. Padome ir Getliņi EKO pārraudzības institūcija, kura pārrauga Getliņi EKO darbību un uzrauga Valdes darbību Dalībnieku sapulču starplaikā.
- 6.2. Padome, pieņemot lēmumus, veicina Getliņi EKO vidēja termiņa darbības stratēģijā iekļauto mērķu sasniegšanu, izvērtē riskus, to īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz Getliņi EKO vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību.
- 6.3. Padomes uzdevumus un atbildību nosaka Pārvaldības likums, Komerclikums un citi normatīvie akti. Padomes darbības principus, kā arī galvenos pienākumus un kompetenci nosaka Pārvaldības likums, Komerclikums, Noteikumi, kā arī SIA "Getliņi EKO" Statūti, SIA "Getliņi EKO" Padomes nolikums un citi Getliņi EKO iekšējie dokumenti.
- 6.4. Padome, ne retāk kā reizi gadā, patstāvīgi veic sava darba novērtējumu, kas tiek iesniegts kapitāla daļu turētāju pārstāvjiem.
- 6.5. Getliņi EKO budžetā paredz Padomes atlīdzībai nepieciešamo finansējumu. Nepieciešamības gadījumā, Padome papildus apstiprina finansējumu Padomes locekļu apmācībām, kā arī neatkarīgu speciālistu apmaksai saskaņā ar Padomes lēmumiem un Getliņi EKO budžetu.

7. Valde

- 7.1. Valde ir Getliņi EKO izpildinstitūcija, kura vada un kopīgi pārstāv Getliņi EKO. Valde savu darbu organizē pēc funkcionālā principa – katrs Valdes loceklis atbild par noteiktu darbības virzienu, atbilstoši profesionālajām zināšanām, pieredzei un kompetencēm attiecīgajā atbildības jomā.
- 7.2. Valde īsteno Getliņi EKO vidēja termiņa darbības stratēģiju, tajā noteiktos mērķus, atbild par Getliņi EKO noteikto uzdevumu izpildi un darbības rezultātiem, finanšu līdzekļu efektīvu pārvaldīšanu un efektīvas iekšējās kontroles sistēmas izveidošanu, kā arī Dalībnieku, Getliņi EKO kapitāla daļu turētāju pārstāvju un Padomes lēmumu izpildi.
- 7.3. Valdes uzdevumus un atbildību nosaka Pārvaldības likums, Komerclikums un citi normatīvie akti. Valdes darbības principus, kā arī galvenos pienākumus un kompetenci nosaka Pārvaldības likums, Komerclikums, kā arī SIA "Getliņi EKO" Statūti, SIA "Getliņi EKO" Valdes reglaments un citi Getliņi EKO iekšējie dokumenti.

8. Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

- 8.1. Getliņi EKO ir noteikti augsti profesionālās rīcības un ētikas standarti, nodrošinot, lai tie tiktu vērsti pret korupciju, interešu konflikta situāciju nepieļaušanu ikdienas darbībā, prettiesisku iekšējās informācijas izmantošanu vai konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu un jebkuru citu nelikumīgu un neētisku rīcību.

- 8.2. Getliņi EKO padome ir apstiprinājusi SIA "Getliņi EKO" Ētikas kodeksu, kurā noteikti ētiskas rīcības un profesionālās uzvedības principi un vadlīnijas to sasniegšanai, un īstenošanai. Iesniegumu vai sūdzību par neētiska rakstura gadījumu izskata Ētikas komisija, kuras locekļi ir neatkarīgi savā darbā.
- 8.3. Valde ir izstrādājusi un Padome apstiprināja SIA "Getliņi EKO" Interesešu konflikta un korupcijas riska novēršanas politiku, kurā piemērotas likumā Par interesešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā ietvertās normas un Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja noteiktās vadlīnijas, nodrošinot, ka Getliņi EKO ir identificētas darbības jomas un procesi, kas var izraisīt korupcijas risku un novērtēta tā iestāšanās varbūtība, kā arī identificēti korupcijas riskam pakļautie amati un funkcijas Getliņi EKO. Getliņi EKO ir izstrādāta un ieviesta kārtība, kādā Darbinieki ziņo par iespējamām pārkāpumiem. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 8.4. Getliņi EKO ir ieviesta iekšējās trauksmes celšanas sistēma, nosakot, ka ikvienam Darbiniekam ir tiesības celt trauksmi par darba vidē novērotu sabiedrības interesešu apdraudējumu, iespējamu vai notikušu pārkāpumu. Informācija trauksmes cēlējiem pieejama Getliņi EKO tīmekļa vietnē internetā.

9. Iekšējā kontrole, risku vadība un atbildība

- 9.1. Getliņi EKO ir ieviesta iekšējās kontroles sistēma. Getliņi EKO darbības jomām piemītošie riski tiek pastāvīgi identificēti, uzraudzīti un pārvaldīti, t.sk. nodrošinot regulāru pārliecības gūšanu par darbības jomu atbildību saistošo normatīvo aktu regulējumam, konkurences neitralitātes principiem. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 9.2. Iekšējās kontroles, risku vadības un atbildības sistēmas pārraudzību nodrošina Padome un iekšējais revidents.
- 9.3. Iekšējās kontroles, risku vadības un atbildības sistēmas īstenošanu nodrošina Valde.
- 9.4. Getliņi EKO iekšējā audita funkcijas īstenoātājs ir neatkarīgs un objektīvs iekšējais revidents, kurš funkcionāli ir tiešā Padomes pakļautībā. Iekšējais revidents ir atklāta konkursa kārtībā izvēlēts un ar Padomes lēmumu apstiprināts kandidāts vai ārpalpojumu sniedzējs. *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)*
- 9.5. Getliņi EKO iekšējā audita funkcijas īstenoātājs pārbauda un novērtē Getliņi EKO risku pārvaldības un iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti un pietiekamību visās Getliņi EKO darbības jomās.
- 9.6. Getliņi EKO iekšējā audita funkcijas īstenoātājam ir pienākums izstrādāt uz riskiem balstītu iekšējo audita plānu (vidēja termiņa (vismaz trīs gadu periodam) un gada), kurā noteiktas iekšējā audita prioritātes, kas saskan ar Getliņi EKO darbības mērķiem. Plāna izstrādes procesā, iekšējais revidents iesaista Valdi, Padomi un, ja nepieciešams, Dalībniekus. Iekšējā audita

plānu izskata Valde un apstiprina Padome. (Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar 2025. gada 07.aprīļa padomes lēmumu)

10. Ārējais revidents

- 10.1. Getliņi EKO savā darbībā piesaista ārējo auditoru / revidentu, kas veic neatkarīgu revīziju un sniedz atzinumus un / vai ieteikumus par to, vai, Getliņi EKO finanšu pārskati sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par finanšu stāvokli, darbības rezultātiem un naudas plūsmu.
- 10.2. Revidentu izvēlas iepirkuma procedūras rezultātā, nepieciešamības gadījumā ievērojot Padomes vai Dalībnieku izvirzītos revidenta atlases kritērijus.

11. Getliņi EKO darbības caurskatāmība

- 11.1. Getliņi EKO regulāri informē Darbiniekus, Valdi un Padomi par Getliņi EKO saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem.
- 11.2. Getliņi EKO nodrošina, ka kapitāla daļu turētāju pārstāvji saņem savlaicīgu un precīzu informāciju par Getliņi EKO darbību. Valde un Padome, atbilstoši savai kompetencei, informē Dalībniekus par Getliņi EKO darbību.
- 11.3. Getliņi EKO tīmekļa vietnē internetā tiek publiskota informācija, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, nodrošinot, ka publicētā informācija ir savlaicīga un sniedz skaidru priekšstatu par Getliņi EKO pārvaldību, stratēģiju, saimniecisko darbību un finanšu rezultātiem.
- 11.4. Lai nodrošinātu informāciju par Getliņi EKO īstenotajām aktivitātēm Kodeksā ietvertu korporatīvās pārvaldības principu īstenošanā, Getliņi EKO ik gadu sagatavo Korporatīvās pārvaldības ziņojumu, kas tiek publiskots Getliņi EKO tīmekļa vietnē.

12. Noslēguma jautājumi

- 12.1. Politiku un tās grozījumu izstrādi nodrošina Valde un apstiprina Padome. Politika un tās grozījumi stājas spēkā pēc to apstiprināšanas Padomes sēdē, ja spēkā stāšanās datums netiek atsevišķi noteikts.
- 12.2. Politiku pārskata pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā.
- 12.3. Getliņi EKO nodrošina, ka Politikas aktuālā versija ir pieejama jebkuram interesentam Getliņi EKO tīmekļa vietnē internetā.
- 12.4. Ar šīs Politikas spēkā stāšanos spēku zaudē 2021. gada 5. marta SIA "Getliņi EKO" Korporatīvās pārvaldības politika.